

Приказ

31.05.2024г

№_39__

Об утверждении Положения
об общественной комиссии по контролю
за организацией и качеством питания обучающихся (воспитанников)

Руководствуясь примерным Положением отдела образования Администрации муниципального образования «Юкаменский район», утвержденным Решением Сессии Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» № 113 от 26.12.2013г. (с изменениями, утвержденными Решением Совета депутатов муниципального образования «Юкаменский район» от 26.06.2014г. № 141), во исполнение п. 7 приказа Министерства образования и науки УР от 22.02.2017г. № 225 «Об организации питания», в целях обеспечения функционирования в МКДОУ д/с №3 «Берёзка» общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (воспитанников), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (воспитанников) МКДОУ д/с №3 «Берёзка» (приложение № 1).

2. Создать общественную комиссию по контролю за организацией питания воспитанников в составе:

Председатель комиссии: заведующий ДОУ Сысоева Елена Геннадьевна,

Члены комиссии:

медсестра поликлиники «Юкаменская ЦРБ» Абашева Любовь Анатольевна,

завхоз Иванова Алсу Набиуллиновна,

председатель ПК, учитель-логопед Зянкина Людмила Владимировна,

представитель родительской общественности Гуляева Гульнара Рашидовна.

3. Утвердить план работы на 2024-2025 учебный год.

3 Обеспечить постоянное функционирование в образовательной организации общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (воспитанников).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий: Е.Г.Сысоева

С приказом ознакомлены:
31.05.2024г

Л.А.Абашева
А.Н.Иванова
Л.В.Зянкина
Г.Р.Гуляева

Принято на заседании Совета родителей
МКДОУ д/с №3 «Берёзка»
Протокол №5 от 31.05.2024г

Утверждено
приказом
Заведующего МКДОУ д/с №3
«Берёзка»
Е.Г.Сысоева
от 31. 05. 2024г. № 30

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественной комиссии по контролю
за организацией и качеством питания обучающихся (воспитанников)
МКДОУ д/с № 3 «Берёзка»

1. Общие вопросы.

1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (воспитанников) (далее - Комиссия) создается с целью решения вопросов по организации качественного питания обучающихся (воспитанников).

1.2. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего МКДОУ д/с №3 «Берёзка», согласовывается с Советом родителей МКДОУ д/с №3 «Берёзка».

1.3. Состав комиссии утверждается Приказом заведующего ДОУ на каждый учебный год.

1.4. В состав комиссии могут входить: представители МКДОУ д/с №3 «Берёзка», родительской общественности, медицинский работник, председатель ПК.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями заведующего, Уставом и локальными актами образовательной организации.

II. Цели и задачи Комиссии:

2.1. Оказание помощи образовательной организации в вопросах создания оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся (воспитанников) качественным, сбалансированным питанием.

2.2. Организация общественного контроля за питанием обучающихся (воспитанников), работой пищеблока, соблюдением работниками и обучающимися (воспитанниками) требований санитарного законодательства Российской Федерации, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности пищеблока.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.4. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся (воспитанников), граждан Российской Федерации.

III. Основные направления деятельности Комиссии.

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания обучающихся (воспитанников).

3.2. Осуществляет контроль:

- за правильной организацией питания детей;
- за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации;
- за выполнением натуральных норм продуктов питания;

- за качеством приготовления пищи;
- за освоением денежных средств, выделяемых на питание;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за осуществлением индивидуального подхода в процессе питания;

за освещением вопросов организации питания с родительской общественностью

3.3. Организует и проводит опрос обучающихся (родителей воспитанников) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

3.5. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания обучающихся (воспитанников).

3.6. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся (воспитанников).

IV. Организационные принципы работы Комиссии.

4.1. Комиссия создается приказом руководителя образовательной организации в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы Комиссии, утверждается план работы на соответствующий учебный год.

4.2. В состав Комиссии входят:

- Председатель комиссии;
- Члены комиссии: представители педагогического коллектива, органов самоуправления, родительской общественности.

V. Организация работы Комиссии.

5.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на соответствующий учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы в следующих случаях:

- по инициативе администрации;
- по жалобе;
- в случае нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации ДООУ.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в квартал.

5.5. Комиссия постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию образовательной организации, педагогов и родителей.

5.6. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, Комиссия может назначить повторную проверку.

VI. Функциональные обязанности Комиссии.

6.1. Контроль за правильной организацией питания детей.

6.2. Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации.

6.3. Контроль за выполнением натуральных норм продуктов питания.

6.4. Контроль за качеством приготовления пищи.

6.5. Контроль за освоением денежных средств, выделяемых на питание.

6.6. Контроль за санитарным состоянием пищеблока.

6.7.Контроль за осуществлением индивидуального подхода в процессе питания, за освещением вопросов организации питания с родительской общественностью.

6.8.Контроль за состоянием мебели в группах, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.9. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

6.10 Контроль за графиком приема пищи обучающихся (воспитанников), за режимом работы пищеблока.

VII. Документация комиссии по контролю организации питания

7.1.Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Итоги проведенных проверок отражаются в акте проверки.

7.2. Папка протоколов заседания Комиссии и акты проверки хранятся у председателя комиссии.